

# Hämäläis-Osakunnan tavoitteet 2025–2027

## Tavoite 1: Viestinnän kehittäminen

Osakunnalla on ajantasainen suunnitelma siihen, miten, missä ja milloin viestitään. Virkailijat ohjeistetaan viestintään ja viestintäsuunnitelman käyttöön. Selkeä ohjeistus vähentää samalla viestijöiden työtaakkaa. Viestintä on mahdollisimman kattavaa ja läpinäkyvää. Viestinnässä pyritään selkolukuisuuteen (visuaalisesti siisti ja selkeä ulkoasu) sekä tiedon määrän oikeasuhtaisuuteen viestintäkanavaan ja tapahtuman laajuuteen nähden. Viestinnän tulisi olla käytännöllistä eri kanavien käyttötarkoitusten mukaan. Osakunnan tapahtumista viestitään aktiivisesti, jotta koko osakunnan jäsenistön on mahdollista löytää tietoa tapahtumista ja osallistua niihin.

Tavoitteiden toteutumista voidaan arvioida muun muassa keräämällä seuraavia tietoja:

- Onko osakunnalla ajantasainen viestintäsuunnitelma?
- Onko tämä suunnitelma käytössä?
- Onko ohjeistus selkeä?
- Onko viestintä oikea-aikaista ja tasapainossa tapahtuman laajuuteen nähden?
- Onko tapahtumista saatavilla tarpeeksi tietoa?

## Tavoite 2: Monipuolinen toiminta

Osakunta järjestää monipuolisesti perinne- ja teemajuhlia sekä liikunta- ja kulttuuritapahtumia. Tapahtumien saavutettavuudesta, esteettömyydestä ja muista erityispiirteistä tiedotetaan ajoissa ja kattavasti kuvaillen, jolloin osallistujat tietävät, mitä odottaa tapahtumalta. Osakunnan tapahtumat ylläpitävät osakunnalle olennaisia siteitä kanta-alueeseen ja ystävyysjärjestöihin, sekä ylioppilasperinteitä. Perinteitä uudistetaan tarpeen mukaan. Osakunnan hyväksi puoleksi todettua poikkitieteellisyyttä voidaan korostaa järjestämällä yhteistyötapahtumia esimerkiksi tiedekunta- ja ainejärjestöjen kanssa. Osakuntaperinteisiin taas voi tutustua Hämäläis-Osakunnan perinnejuhlien lisäksi tapahtumissa, jotka järjestetään yhteistyössä muiden osakuntien kanssa. Liikunta- ja kulttuuritapahtumien lisäksi täysin ja osin alkoholittomia juhlia ja sitsejä järjestetään säännöllisesti. Osakunnan virkailijan on helppo järjestää haluamansa tapahtuma ja osakunta-aktiivin on helppo ehdottaa tapahtumaa järjestettäväksi esimerkiksi lomakkeen kautta.

Tavoitteiden toteutumista voidaan arvioida muun muassa keräämällä seuraavia tietoja:

- Kuinka monta alkoholitonta tapahtumaa on järjestetty vuoden aikana?
- Kuinka monta tapahtumaa on järjestetty yhteistyössä toisen järjestön kanssa?
- Kuinka monta liikuntatapahtumaa on järjestetty vuoden aikana?
- Kuinka monet sitsit on järjestetty vuoden aikana?
- Kuinka monta kulttuuritapahtumaa on järjestetty vuoden aikana?
- Kuinka monta kerhon/valiokunnan tapahtumaa on järjestetty vuoden aikana?
- Kuinka monesta tapahtumasta on kerätty palautetta?

### **Tavoite 3: Virkailijoiden hyvinvointi**

Osakunnalla pidetään huoli virkailijoiden hyvästä perehdytyksestä sekä hyvinvoinnista. Virkailijoiden hyvinvointia voidaan tukea järjestämällä esimerkiksi matalan kynnyksen virkailijailtoja, jolloin virkailijoille on myös omia ryhmäyttäviä, alkoholittomia ja palauttavia tapahtumia sekä huolehtimalla virkailijoiden virkistäytymisestä. Toiminnanohjaaja ja hallitus ovat perillä siitä, miten virkailijat jaksavat hoitaa tehtäviään. Kerhojen ja valiokuntien hallitusvastaavien vastuulla on kysellä omien kerhojen ja valiokuntien kuulumisia. Virkailijoiden kokemuksia ja ajatuksia voidaan kartoittaa kerran vuodessa laajemman virkailijakyselyn avulla. Virkailijakyselyssä kartoitetaan virkailijoiden ajatuksia toiminnasta, omasta jaksamisestaan sekä päävirkailijoiden toiminnasta. Tämän lisäksi voidaan järjestää pienimuotoisempia kyselyjä kerran kuukaudessa, muutamalla lyhyellä kysymyksellä.

Kaikki virkailijat ovat perillä siitä, mitä heidän tehtäviinsä kuuluu. Eri kerhojen, valiokuntien ja muiden toimijoiden testamentit ja muut dokumentit ovat saatavilla ja ajan tasalla. Myös virkailijaläsyä voidaan jatkaa yleisluontoisena teoksena. Virkailijoilla on käytössä yhteinen alusta, josta löytyy kootusti tarpeellinen tieto ja materiaalit. Osakunnan toiminta on vireää ja monipuolista, kun kaikki virkailijat hoitavat oman vastualueensa hyvin.

Tavoitteiden toteutumista voidaan arvioida muun muassa keräämällä seuraavia tietoja:

- Onko virkailijailtoja järjestetty?
- Onko virkailijakysely tehty?
- Onko virkailijoille suunnattu vuoden aikana lyhyempiä kyselyjä?
- Onko virkailijat perehdytetty tehtäviinsä?
- Onko virkailijoiden virkistäytymisestä huolehdittu?
- Onko virkailijoille suunnattua, yhteistä alustaa käytössä?