

Hämäläis-Osakunnan Juristikerhon säännöt

Hyväksytty osakunnan kokouksessa 3.12.2024

1 § Nimi ja kotipaikka

Kerhon nimi on Hämäläis-Osakunnan Juristikerho ja sen kotipaikka on

Helsinki. 2 § Kerhon tarkoitus

Kerhon tarkoitus on tuoda yhteen kerhon jäseniä sekä kehittää heidän oikeustieteellistä ja yhteiskunnallista tietämystään etenkin seuraavin tavoin:

- 1) järjestämällä koulutus-, esitelmä- ja väittelytilaisuuksia sekä tutustumiskäyntejä,
- 2) järjestämällä juhlatilaisuuksia sekä opintomatkoja kotimaahan ja ulkomaille, 3) pitämällä yllä suhteita Pykälä ry:hyn ja muiden osakuntien juristikerhoihin sekä kerhon seniorijärjestöihin,
- 4) järjestämällä opintoneuvontaa jäsenille sekä oikeustieteelliseen tiedekuntaan pyrkiville sekä
- 5) toimimalla muilla edellisiin verrattavilla tavoilla.

3 § Vuosijuhla

Kerhon vuosijuhla on Kristofferin Maanlain juhla, jota vietetään

toukokuussa. 4 § Jäsenet ja kerhon toimintaan osallistuminen

Kerhon jäseniä ovat Hämäläis-Osakunnan jäsenet.

Kerhon toimintaan voivat osallistua kaikki jäsenet sekä lisäksi entiset jäsenet siten kuin asiasta Hämäläis-Osakunnan säännöissä määrätään.

Puheenjohtajan päätöksellä voidaan tarpeen vaatiessa sallia osallistuminen myös muille kuin edellä mainittuihin ryhmiin kuuluvalla henkilöllä. Tällaisella henkilöllä on puheoikeus kerhon kokouksissa siinä laajuudessa kuin se on tarkoituksenmukaista.

5 § Kerhon tunnukset

Kerhon sääntömääräinen syyskokous voi harkintansa mukaan asettaa kunniajäsenen nimitystoimikunnan. Nimitystoimikunta koostuu kerhon istuvasta puheenjohtajasta, jäsenistön keskuudesta valittavasta edustajasta sekä yhdestä alumnijäsenestä. Nimitystoimikunnan tehtävänä on valmistella esitys kunniajäsenen nimittämisestä

seuraavaan sääntömääräiseen kevätkokoukseen. Kunniajäsenen nimittämisestä päätetään sääntömääräisessä kevätkokouksessa toimikunnan ehdotuksen pohjalta. Kunniajäsen nimitetään kerhon vuosijuhlassa.

Kerhon toiminnassa ansioitunut muun alan kuin oikeustieteen harjoittaja voidaan nimittää kerhon vuosijuhlassa lautamieheksi. Lautamiesten nimittämisestä päättää kerhon yleinen kokous.

Kerhon toiminnassa ansioitunut lautamies voidaan nimittää kerhon vuosijuhlassa herastuomariksi. Herastuomarin nimittämisestä päättää kerhon yleinen kokous.

6 § Toimielimet

Kerhon päätösvaltaiset toimielimet ovat kerhon yleinen kokous sekä sääntömääräinen kokous.

7 § Virkailijat

Kerhon toimihenkilöitä kutsutaan virkailijoiksi. Virkailijoista puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri ja kamreeri valitaan sääntömääräisessä kokouksessa. Muut virkailijat, kuten isäntä, emäntä ja ulkoasiainministeri valitaan kerhon yleisessä tai sääntömääräisessä kokouksessa. Kokouskutsuun on sisällytettävä maininta virkailijoiden valitsemisesta.

Puheenjohtaja kutsuu koolle kerhon kokoukset ja johtaa niissä puhetta sekä hoitaa kerhon kokouksen hänelle osoittamat tehtävät. Puheenjohtajalla on näiden tehtävien tarkoituksenmukaiseksi hoitamiseksi lisäksi oikeus ryhtyä kerhon kannalta välttämättömiin ja kiireellisiin toimenpiteisiin. Nämä toimenpiteet tulee hyväksyä kerhon yleisessä kokouksessa saman tilikauden aikana. Varapuheenjohtaja avustaa puheenjohtajaa edellä mainittujen tehtävien hoidossa. Puheenjohtajan ollessa estynyt toimimaan puheenjohtajana näitä tehtäviä hoitaa varapuheenjohtaja, kamreeri tai sihteeri.

Kamreeri huolehtii kerhon talousasioista ja kirjanpidosta, laatii tilikauden päätyttyä tilinpäätöksen sekä seuraa kerhon sijoitusvarallisuuden tilaa ja saattaa sitä koskevat muutokset viipymättä kerhon kokouksen tietoon.

Sihteeri huolehtii kokousten pöytäkirjanpidosta ja kerhon tiedottamisesta sekä avustaa puheenjohtajaa kerhon juoksevilla asioilla.

8 § Kokoukset

Kerhon yleisten kokousten tarkoitus on kerhon toiminnan suunnitteleminen ja valmisteleminen sekä toimintaan liittyvien päätösten tekeminen ja kerhon yleisten asioiden hoitaminen. Kokous voi osoittaa tarkempia tehtäviä kerhon virkailijoille.

Yleisen kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai tämän ollessa estyneenä varapuheenjohtaja, kamreeri tai sihteeri. Kerhon yleisistä kokouksista ilmoitetaan vähintään viikkoa ennen kokousta osakunnan ilmoitustaululla ja kerhon sähköisessä viestimessä. Yleinen kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on kokouksen puheenjohtaja ja vähintään kaksi (2) jäsentä.

Kerhon jäsenillä on läsnäolo-, puhe- ja äänioikeus kerhon yleisissä kokouksissa. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, paitsi milloin on kyseessä sääntöjen 14 §:ssä mainittu asia. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

9 § Sääntömääräiset kokoukset

Vuosittain on järjestettävä kaksi sääntömääräistä kokousta eli kerhon kevät- ja syyskokoukset. Kevätkokous järjestetään tammi-helmikuussa ja syyskokous loka-joulukuussa. Kerhon yleinen kokous päättää tarkemmasta ajankohdasta.

Näiden lisäksi ylimääräinen sääntömääräinen kokous voidaan järjestää 10 §:n mukaisten asioiden käsittelemiseksi yleisen kokouksen katsoessa sen tarpeelliseksi.

Sääntömääräisistä kokouksista ilmoitetaan viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta osakunnan ilmoitustaululla, sekä kerhon sähköisissä viestimissä. Kerhon kokous voi painavasta syystä päättää ilmoitusajan lyhentämisestä, kuitenkin niin, että kokouksesta on ilmoitettava viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Sääntömääräinen kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on kokouksen puheenjohtaja sekä vähintään neljä (4) jäsentä. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, paitsi milloin on kyseessä sääntöjen 14 §:ssä mainittu asia. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

10 § Sääntömääräisissä kokouksissa käsiteltävät asiat

Kevätkokouksen tehtävänä on:

- 1) vahvistaa tilinpäätös,
- 2) päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille,
- 3) valita edustajat Juristikerhon Stipendilautakuntaan sekä
- 4) käsitellä muut mahdolliset asiat.

Syyskokouksen tehtävänä on:

- 1) valita kerholle seuraavan vuoden puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri ja kamreeri
- 2) valita muita virkailijoita
- 3) valita kaksi toiminnantarkastajaa sekä

4) käsitellä muut mahdolliset asiat.

11 § Toiminnantarkastus

Kerhon toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi. Tilit on jätettävä kerhon toiminnantarkastajille viimeistään viikkoa ennen kevätkokousta. Myös osakunnan hallitus tarkastaa kerhon tilit siten kuin osakunnan säännöissä määrätään.

12 § Tilivelvolliset

Tilivelvollisia ovat puheenjohtaja ja kamreeri.

13 § Kulukorvaus

Kulukorvaukset hyväksytään kerhon kokouksessa tai kerhon kokouksen valtuutuksella.

Puheenjohtajalla on lisäksi oikeus hyväksyä kerhon kannalta välttämätön ja kiireellinen toimenpide. Nämä toimenpiteet tulee hyväksyä kerhon yleisessä kokouksessa saman tilikauden aikana.

14 § Sääntöjen muuttaminen ja kerhon purkaminen

Näitä sääntöjä voidaan muuttaa sääntömääräisessä kokouksessa. Muutosehdotuksesta on mainittava kokouskutsussa, ja sen hyväksyminen edellyttää $\frac{2}{3}$:n äänten enemmistöä.

Päätös kerhon purkamisesta on tehtävä kahdessa vähintään kuukauden väliajoin pidetyssä kokouksessa vähintään $\frac{3}{4}$ enemmistöllä annetuista äänistä. Purkamisesta on mainittava kokouskutsussa.

Sääntömuutos ja päätös kerhon purkamisesta on käsiteltävä osakunnan yleiskokouksessa siten kuin osakunnan säännöissä määrätään.

15 § Nimikkeiden vastaavuus

Kamreeri rinnastuu taloudenhoitajan nimikkeeseen.

16 § Sääntöjen tulkinta

Näitä sääntöjä on tulkittava kerhon toiminnan ja tarkoituksen sekä vakiintuneen käytännön mukaisesti.